

## COMO FAZER UM RESUMO?

Fazer um resumo de um texto consiste em extrair de um texto mais extenso todas as ideias fundamentais, eliminando os aspectos secundários.

Por vezes, parece-te que um texto é demasiado grande e que tem informação "a mais". Fazer bons resumos simplifica a tarefa de estudar, pois aquele texto enorme que te parecia ter demasiada informação fica bem mais fácil de aprender. Ajuda também a transmitir as nossas ideias de forma breve, clara, rigorosa e original.

### Para fazeres um bom resumo, deverás:

Ler o texto e tentar compreendê-lo, identificando as ideias principais parágrafo a parágrafo; para isso, recorre aos sublinhados e aos esquemas, que ajudarão a organizar o texto e os parágrafos.

Escrever o teu resumo respeitando o conteúdo do texto e o pensamento do autor excluindo pormenores desnecessários e substituindo ideias repetidas ou semelhantes por uma única ideia-chave. Não copies frases do texto, tenta utilizar a tua própria linguagem.

No final, deverás ler o teu resumo e avaliá-lo, corrigindo os aspectos que achares necessário. Verifica se tem as ideias principais, se a ideia do autor está respeitada e se o texto se percebe bem. Por fim, aperfeiçoa a linguagem do texto: ortografia, construção de frases, etc.

## COMO FAZER SUBLINHADOS?

Sublinhar é colocar um risco debaixo das ideias, detalhes e notas mais importantes do texto que se está a ler ou a estudar.

Sublinhar um texto é uma forma de estar mais atento e de captar melhor o que se lê.

Com o sublinhado pretende destacar-se aquilo que de mais importante surge no texto.

Permite ainda facilitar a memorização dos conhecimentos e fazer revisões mais facilmente e é meio caminho andado se precisares de fazer um resumo.

### Como fazer?

Podes utilizar um lápis ou caneta bicolor, com o vermelho (ou outra cor) sublinham-se os títulos e as ideias mais importantes; o azul (ou outra cor) ficará para as classificações e para as notas explicativas.

Deves também sublinhar as palavras e frases que venham a itálico ou em letra mais carregada (negrito) e tudo o que se encontre de especial interesse.

Podes utilizar diferentes tipos de sublinhados, para distinguires diferentes tipos de ideias.

### Regras para sublinhar bem:

Depois de leres o texto, na segunda leitura, tenta distinguir o que é essencial.

Selecciona então os elementos de informação mais importantes para sublinhares.

Sublinha as frases que contêm esses elementos, de forma que, ao lê-las, de imediato te forneçam a ideia fundamental.

Dá mais importância às definições e ideias-chave.

Não abuses dos traços e das cores. Em geral, basta destacar uma frase ou duas por parágrafo. Lembra-te que sublinhar tudo é o mesmo que não sublinhar nada.

Sublinha de forma que, ao leres só os sublinhados, te lembres de todo o texto (ou tenhas um resumo do texto) e percebas o seu sentido. Assim, quando fores fazer revisões da matéria, terás o trabalho muito facilitado.

Sublinha apenas livros pessoais. Não debes sublinhar os livros que te emprestam, seja um amigo ou a biblioteca. Além de ser uma falta de respeito, o sublinhado só funciona bem para quem o fez, pois cada pessoa tem o seu método próprio.

### NOTAS À MARGEM DO TEXTO

Além dos sublinhados, podes também utilizar um código e fazer notas à margem do texto chamando assim a atenção para diversos pontos. Por exemplo:

Código	Significado
!	importante; ideias a realçar.
V	Concordo
X	não concordo
def.	definição ou conceito
_____	aviso
?	dúvidas